



УТВЕРЖДАЮ
Директор ЧУ ДО «ЛИНГВИН»



И.А. Полозова

Утверждено
приказом директора
ЧУ ДО «ЛИНГВИН»
от 01.06.2014 № 1-0

ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ОБУЧАЮЩИХСЯ ЧАСТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЛИНГВИН»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Частного учреждения дополнительного образования «ЛИНГВИН» (далее Учреждение) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 марта 2013 г. № 185 и уставом организации.

1.2. Настоящие Правила – нормативный акт Учреждения, регламентирующий основные права, обязанности и ответственность сторон образовательного процесса, режим организации образовательного процесса, время отдыха и другие вопросы, касающиеся отношений сторон образовательного процесса: с одной стороны – обучающихся, а с другой стороны – преподавателей, администрации и сотрудников учреждения.

1.3. Правила внутреннего трудового распорядка для обучающихся утверждаются директором с учётом мнения педагогического совета Учреждения.

1.4. Правила имеют целью создание нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого обучающегося, воспитание уважения к личности и ее правам, развитие культуры поведения и навыков иноязычного общения.

1.5. Отношения обучающихся и работников Учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности обучающегося и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

2. Режим образовательного процесса ЧУ ДО «ЛИНГВИН»

2.1. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

2.2. Содержание дополнительных общеразвивающих программ, и срок обучения по ним, определяются дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением.

2.3. Обучение в Учреждении проводится по очной, очно-заочной или заочной форме. Кроме того Учреждение реализует образовательные программы или их части с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования. Продолжительность обучения определяется основными образовательными программами и учебными планами.

2.4. Деятельность обучающихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам (группах), а также индивидуально.

2.5. Численный состав групп и продолжительность занятий зависят от направленности дополнительных общеразвивающих программ.

2.6. Занятия в объединениях по интересам могут проводиться по дополнительным программам различной направленности.

2.7. Расписание занятий объединения по интересам составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Учреждения по представлению работников Учреждения, с учетом пожеланий обучающихся, их возрастных особенностей и установленных санитарно-гигиенических норм.

2.8. Учреждение самостоятельно определяет формы аудиторных занятий, а также формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся.

2.9. Учреждение вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, установленным Учреждением самостоятельно в локальных актах.

2.10. Учреждение свободно в выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым дополнительным общеразвивающим программам.

2.11. Учебные занятия проходят в интервале с 9.00 до 21.00 с понедельника по субботу в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

2.12. Расписание занятий составляется в соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10».

2.13. Продолжительность урока может составлять от 1 академического часа в зависимости от программы обучения и расписания занятий. Один академический час составляет 45 минут. Все занятия идут с перерывом на отдых.

2.14. Обучающиеся должны приходить в Учреждение минимум за 5 минут до начала занятий.

2.15. Горячее питание обучающиеся предоставляют самостоятельно. В случае обучения несовершеннолетних детей питание предоставляют их родители или законные представители. Учреждение предоставляет обучающимся бесплатный доступ к питьевой горячей и холодной воде. Организован питьевой режим.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся

3.1. Обучающиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом возрастных особенностей и санитарно-гигиенических норм;

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. получение образования с сочетанием различных форм обучения (групповое, индивидуальное, **дистанционное**);

3.1.4. заниматься в нескольких объединениях по интересам, менять их.

3.1.5. высказывать пожелания относительно расписания занятий в Учреждении;

3.1.6. ознакомиться со свидетельством о государственной регистрации, с уставом и лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении.

- 3.1.7. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.1.8. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.9. обжалование локальных актов Учреждения в установленном законодательством РФ порядке;
- 3.1.10. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, викторинах и других мероприятиях, организуемых учреждением;
- 3.1.11. поощрение за успехи в учебной и творческой деятельности на базе Учреждения;
- 3.1.12. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.1.13. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;
- 3.1.14. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.1.15. внесение предложений по организации учебной и внеучебной деятельности, языковых практикумов, семинаров, консультаций, в также улучшения санитарно-гигиенического обслуживания;
- 3.1.16. получение одного отчета в месяц о текущей успеваемости и степени освоения образовательной программы по запросу.

3.2. Обучающиеся обязаны:

- 3.2.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные преподавателем в рамках образовательной программы, в том числе и в дистанционном формате на сайте edu.langaga.ru;
- 3.2.3. выполнять требования Устава, настоящих Правил, Правил приема обучающихся и порядка обучения, а также иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3.2.4. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 3.2.5. немедленно информировать преподавателя и администрацию, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

- 3.2.6. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- 3.2.7. бережно относиться к имуществу Учреждения, не мусорить;
- 3.2.8. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Учреждении;
- 3.2.9. находиться в Учреждении в светской одежде делового (классического) или повседневного стиля;
- 3.2.10. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;
- 3.2.11. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.3. Обучающимся запрещается:

- 3.3.1. приносить, передавать, использовать в Учреждении и на его территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;
- 3.3.2. приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;
- 3.3.3. иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;
- 3.3.4. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Учреждения и иных лиц;
- 3.3.5. выносить без разрешения администрации Учреждения инвентарь, оборудование, учебную литературу и справочные материалы из кабинетов, и других помещений;
- 3.4. За неисполнение или нарушение устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности обучающиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

- 4.1. В целях мотивации обучающихся к активной жизненной позиции в Учреждении применяются поощрения обучающихся. За достижения на олимпиадах, викторинах, участие в интеллектуально-творческих конкурсах и за другие достижения в учебной и внеучебной

деятельности к обучающимся могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности обучающемуся от имени администрации Учреждения;
- направление благодарственного письма по месту учебы/работы обучающегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком.

4.2. Процедура применения поощрений.

4.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма по месту учебы/работы обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении обучающимися активности с положительным результатом.

4.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению преподавателя за особые успехи в освоении программы курса и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителя директора на основании приказа директора Учреждения за особые успехи в освоении программы курса и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения.

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Учреждения, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Учреждении, осознание обучающимися пагубности совершенных ими действий.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- возложение на обучающегося обязанности возместить умышленно причиненный вред имуществу Учреждения и обучающихся;
- отчисление из Учреждения.

4.6. Многократные пропуски занятий без уважительной причины являются нарушениями, влекущими за собой наложение дисциплинарного взыскания.

4.7. Применение дисциплинарных взысканий

4.7.1. Взыскание выносится директором Учреждения по представлению преподавателя или сотрудника Учреждения и объявляется приказом. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося, но не более семи рабочих дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения преподавателя или сотрудника Учреждения в письменной форме.

4.7.2. Директор Учреждения имеет право снять меру дисциплинарного взыскания по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, ходатайству педагогического работника или сотрудника Учреждения.

5. Защита прав обучающихся

5.1. В целях защиты своих прав обучающиеся самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в администрацию Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий обучающихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории Учреждения и распространяются на все мероприятия с участием обучающихся.

6.2. Текст настоящих Правил размещается на официальном сайте Учреждения (www.lingwin.ru) в сети Интернет для всеобщего ознакомления.